



FELCRA NIAGA SDN. BHD.

PERINGATAN KEPADA PEMOHON

1. Keterangan yang dikehendaki hendaklah diberi dengan lengkap dan jelas. Hanya satu salinan borang ini sahaja dikehendaki dimajukan kepada Felcra Niaga Sdn. Bhd. , Wisma Felcra Niaga, No. 10, Jalan Usahawan 5, Kawasan Perusahaan Setapak Off Jalan Genting Klang, 53300 Setapak, Kuala Lumpur.
2. Permohonan hendaklah dipenuhi oleh pemohon dengan tulisannya sendiri dan jika ruangan diperuntukkan tidak mencukupi, sila gunakan kertas tambahan. Bagi permohonan yang lebih dari satu jawatan hendaklah dibuat dalam borang yang berasingan bagi tiap-tiap jawatan. Jawatan ini terbuka untuk warganegara Malaysia sahaja.
3. Satu salinan tiap-tiap sijil atau surat lain yang disahkan benar hendaklah juga disertakan sebagai tanda pemohon mempunyai kelayakan pelajaran atau kelayakan-kelayakan lain yang dikehendaki.
4. Pemohon-pemohon yang dipilih untuk ditemuduga akan diberitahu kemudian dan mestilah membawa bersama-sama sijil-sijil serta surat-surat lain yang asal apabila menghadiri temuduga.
5. Perbelanjaan perjalanan atau perbelanjaan-perbelanjaan lain berhubung dengan permohonan atau temuduga adalah tanggungan anda sendiri.
6. Jika tuan/puan tidak menerima apa-apa jawapan dalam tempoh 2 bulan permohonan tuan/puan dianggap tidak berjaya.

JAWATAN YANG DIMOHON :

BUTIR-BUTIR PERIBADI

Nama penuh pemohon seperti di Kad Pengenalan (dengan huruf besar)		Bangsa	Agama
Alamat surat menyurat		No. Telefon	
Tarikh Lahir	Tempat Lahir	Jantina	
Taraf Perkahwinan (nyatakan sama ada bujang, berkahwin, bercerai atau janda)		Bilangan Anak (jika ada)	
Butir-butir Kad Pengenalan	Tempat Dikeluarkan	Tarikh Dikeluarkan	
Nombor :			
No. KWSP (EPF)	No. Cukai Pendapatan	No. PERKESO (SOC SO)	

KETERANGAN BERKENAAN DENGAN BAPA/IBU/PENJAGA/SUAMI/ISTERI

NAMA	Hubungan
Alamat	Pekerjaan

Pengetahuan Bahasa	Pertuturan	Tulisan

PENGAJIAN

Butir-butir mengenai pelajaran di Sekolah, Maktab atau Universiti hendaklah di isi dalam ruangan dibawah:-

NAMA DAN ALAMAT SEKOLAH	DARI	HINGGA	KELULUSAN	PANGKAT

NAMA KOLEJ/UNIVERSITI	DARI	HINGGA	DIPLOMA/ IJAZAH	KELAS KEPUJIAN	BIASISWA

Berikan keterangan-keterangan kegiatan luar semasa di Sekolah, Maktab, Universiti dan sekarang.

Sebutkan Kelulusan/Pengalaman lain bagi menyokong permohonan anda:-

KEMAHIRAN KOMPUTER

NAMA KOLEJ/UNIVERSITI/INSTITIUT	APLIKASI	TAHAP

REKOD PERKHIDMATAN

NAMA DAN ALAMAT MAJIKAN	DARI	HINGGA	JAWATAN	GAJI POKOK SEBULAN	ELAUN	SEBAB-SEBAB BERHENTI

REKOD PERKHIDMATAN

NAMA KURSUS	DARI	HINGGA	ANJURAN	TEMPAT	KEPUTUSAN

KETERANGAN-KETERANGAN LAIN

a) Adakah mempunyai kenalan yang bekerja di Felcra Niaga Sdn. Bhd,

☐

Tiada

☐

Ada

Nama (Jika Ada)

Sila beri dua orang kenalan untuk tujuan rujukan peribadi (selain saudara mara dan Majikan sekarang)

NAMA

PEKERJAAN

ALAMAT/NO. TELEFON

1.

2.

b) Siapa yang patut dihubungi waktu kecemasan

NAMA

PERHUBUNGAN

ALAMAT/NO. TELEFON

1.

2.

AM

a) Adakah anda pernah memohon untuk berkhidmat di Syarikat ini sebelumnya?

☐

Tiada

☐

Ada

Nama (Jika Ada)

b) Sekiranya anda sedang bekerja sebutkan tempoh notis yang dikehendaki
Untuk menamatkan jawatan sekarang

c) Sekiranya anda sedang bekerja, bolehkah pihak kami menghubungi majikan anda sekarang berkenaan
dengan permohonan ini?

☐

Boleh

☐

Tidak

Sekiranya tidak, nyatakan sebab-sebab

PENGAKUAN

Saya akui bahawa segala keterangan-keterangan yang saya berikan di dalam borang ini adalah benar. Saya juga memberi kuasa kepada Felcra Niaga Sdn. Bhd. untuk menyiasat semua kenyataan-kenyataan yang terkandung dalam butir-butir kelulusan saya. Sekiranya saya ditimbangkan untuk memyandang jawatan, Saya memahami pemberian butir-butir yang palsu atau sengaja ditinggal adalah cukup alasan bagi Felcra Niaga Sdn. Bhd. membatalkan pertimbangan untuk diambil bekerja, atau sekiranya saya telah diambil bekerja maka perkhidmatan saya boleh ditamatkan.

Tarikh :

Tandatangan Pemohon :